Guide 2023

# Location de salles

Conception réalisation : Justine Lécutiez - Service communication - Ville de Paimpol - 2023

Paimpol Pempoull

# Sommaire

03

MODALITÉS DE GESTION
DES SALLES MUNICIPALES

Réservations
Sécurité
Capacités, matériel

10

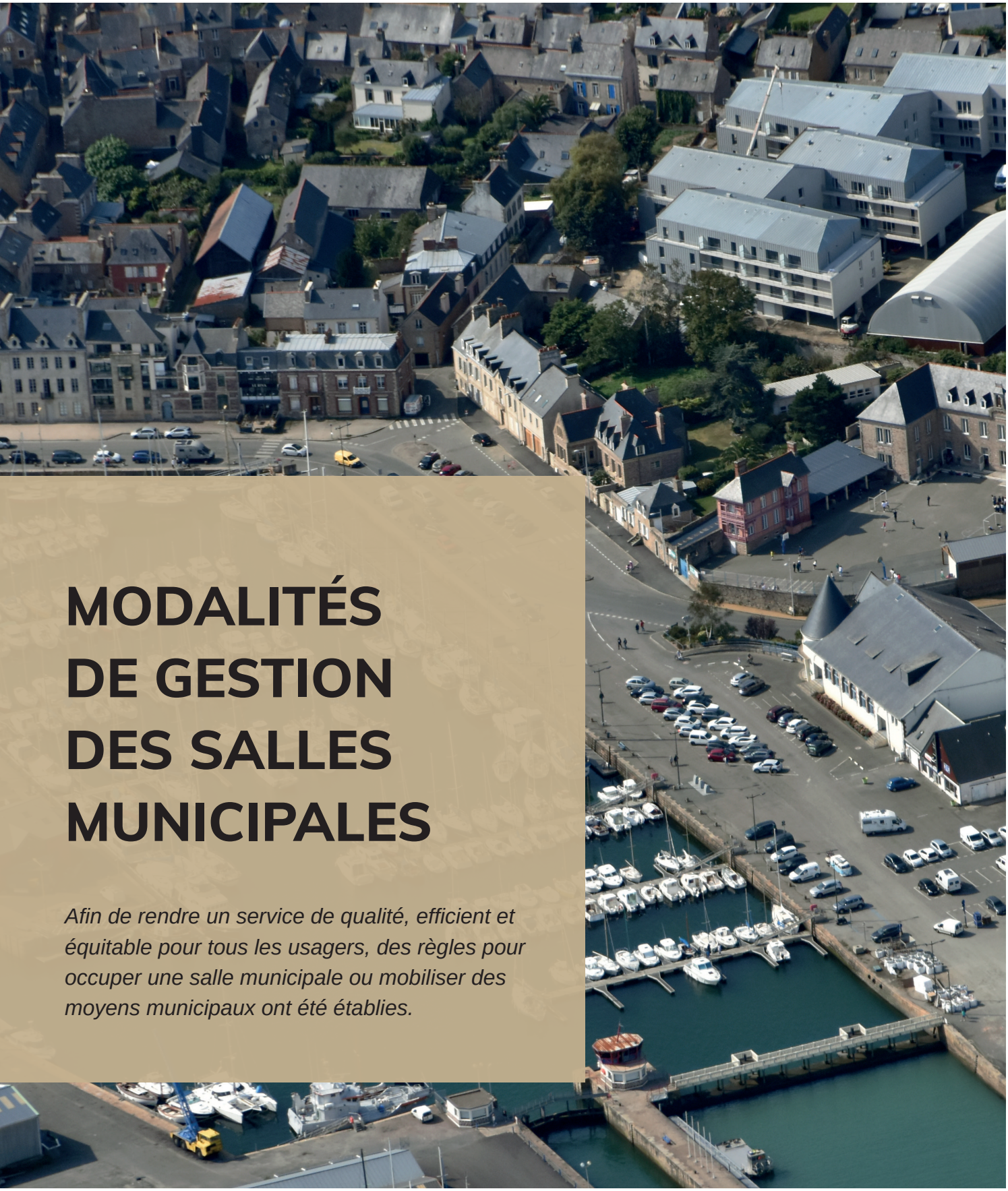
MOBILISATION DES
MOYENS MUNICIPAUX

Formulation des demandes

11

TARIFS

Location de salles
Location de matériel



# MODALITÉS DE GESTION DES SALLES MUNICIPALES

*Afin de rendre un service de qualité, efficient et équitable pour tous les usagers, des règles pour occuper une salle municipale ou mobiliser des moyens municipaux ont été établies.*

# Les salles municipales

*9 salles sont mises à disposition pour l'organisation d'évènements :*

- Salle des fêtes de Paimpol
- Salle des fêtes de Plounez
- Salle de Cruckin
- Salle Penn-ti Barrous Plounez
- Salle Feutren
- Salle Villa Labenne : rez-de-chaussée
- Salle Villa Labenne : étage
- Salle Mairie de Kérity : sous-sol
- Salle de la Ferme de Kernoa

## RÉSERVATIONS

Demandes à transmettre par mail à : **reservation-salle@ville-paimpol.fr**

Après instruction et validation, le service des salles retourne :

- le devis et le contrat de location,
- le règlement intérieur,
- les engagements liés à la sécurité.

## Contact

**Service des salles : 02 96 20 82 94**
**(lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h30 à 12h)**
**reservation-salle@ville-paimpol.fr**

# SÉCURITÉ

Le renouvellement du système de sécurité incendie (SSI) de la salle des fêtes du port a été remplacé et modernisé en 2022.
A cette occasion la définition et l'actualisation des moyens de lutte contre le risque incendie ont été échangés avec les services de l'état concernés.

Ainsi, les caractéristiques de la salle (Établissement Recevant du Public de type 2), sa capacité maximale et sa configuration ont permis de déterminer les moyens de sécurité à mettre en œuvre lors de chaque évènement dans l'établissement. Certains seront pris en charge par la ville, d'autres par l'organisateur de la manifestation.

| TYPE D'UTILISATION | SERVICES PRIS EN CHARGE PAR LA MAIRIE | SERVICES PRIS EN CHARGE PAR L'ORGANISATEUR |
|---|---|---|
| EXPOSITION FORUM / SALON | • 1 agent technique formé incendie | • 1 chargé de sécurité (SSIAP 3) |
| SPECTACLE | • 1 agent de sécurité incendie<br>• 1 agent technique formé incendie | • 1 agent sécurité incendie diplômé (SSIAP 1)<br>• 1 personne désignée placée sous la responsabilité de l'exploitant ayant une formation sécurité. |
| Si inférieur à 50 personnes | • 1 agent technique formé incendie | |
| PROJECTION RÉUNION LOTO / REPAS | • 1 agent technique formé incendie | |

Au vu des moyens humains significatifs mis en œuvre pour chaque utilisation de la salle des fêtes du Port, seuls les évènements majeurs pourront disposer de l'équipement.
Les autres salles seront donc mises à disposition afin de proposer des moyens proportionnés.

## Salle des fêtes de Paimpol

13 quai Loti

### CAPACITÉ

- Sans mobilier : 1300 places
- Assis (spectacle) : 530 places
- Repas / Loto : 452 places dont,
  - Milieu : 336 places
  - Côté port : 56 places
  - Côté HLM : 60 places

### MATÉRIEL MIS À DISPOSITION

- Tables : 113 (dont 29 fixes)
- Chaises : 530

### CONTIENT

- Scène, loges, cuisine, sono, éclairage scène

## Salle des fêtes de Plounez

Chemin de Landouézec - Bourg de Plounez

**CAPACITÉ**
- Debout : 160 places
- Assis : 120 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 30
- Chaises : 120

**CONTIENT**
- Cuisine équipée, sono, écran | Kit vaisselle (2x60 couverts)

**Coupure d'électricité à 3h du matin**

## Salle Penn-ti Barrous

Chemin de Landouézec - Bourg de Plounez

**CAPACITÉ**
- 20 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 10
- Chaises : 26

## Salle de Cruckin

Rue de Cruckin - Kérity

**CAPACITÉ**
- 50 places

**Pas de location du 01/06 au 30/09**

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 11
- Chaises : 50

**CONTIENT**
- Cuisine équipée, tableau, écran

Sauf toilette

## Mairie de Kérity : sous-sol

Rue du Commandant Le Coniat

**CAPACITÉ**
- 20 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 10
- Chaises : 20

**CONTIENT**
- Évier

## Salle Maison Feutren

Rue Pierre Feutren

**CAPACITÉ**
- Debout : 90 places
- Assis : 75 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 15
- Chaises : 75

**CONTIENT**
- Cuisine équipée

## Salle Villa Labenne : rez-de-chaussée 16 rue Bécot

**CAPACITÉ**
- Debout : 49 places
- Assis : 26 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 8
- Chaises : 26

## Salle Villa Labenne : étage
16 rue Bécot

**CAPACITÉ**
- Debout : 20 places
- Assis : 19 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 10
- Chaises : 19

**CONTIENT**
- Tableau blanc

## Salle Ferme de Kernoa
Rue de Kernoa

**CAPACITÉ**
- Debout : 49 places
- Assis : 30 places

**MATÉRIEL MIS À DISPOSITION**
- Tables : 12
- Chaises : 30

**CONTIENT**
- Cuisine

# Mobilisation des moyens municipaux

*Lorsqu'un évènement est organisé sur le domaine public ou dans une salle municipale, différents services de la collectivité sont mobilisés pour répondre aux demandes et assurer le bon déroulement de l'évènement.*

- Les services culture, sport et le centre social le ChatÔ ou encore le CCAS : pour la définition, le financement et l'accompagnement des différents projets associatifs.
- La police municipale et le service règlementation : pour la sécurité, la surveillance et la gestion du domaine public communal.
- Les services techniques pour :
  - La logistique et le transport,
  - Le prêt et l'installation de certains matériels,
  - Le montage d'équipements techniques divers.

Au vu du nombre de demandes grandissantes et afin d'assurer un service de qualité, la coordination et la planification des différentes interventions doivent être programmées et gérées de façon optimisée et en adéquation avec les moyens dont dispose la Ville.

Dans ce contexte, les sollicitations et besoins devront être formulées par courrier à la Mairie de Paimpol, 10 rue Pierre Feutren 22500 Paimpol ou par mail à contact@ville-paimpol.fr :

- Pour les animations organisées sur la période du 1er mai au 15 septembre : demande avant le 15 mars.
- Pour le reste de l'année : demande 3 mois avant l'organisation de l'évènement.

Des commissions seront ensuite organisées à intervalles réguliers pour étudier les demandes.

Les réponses seront ensuite formalisées par écrit avec :

- Les prestations et interventions accordées,
- Les montants engendrés par ces demandes (moyens humains, location matériel, transport...),
- Les prescriptions particulières.

# Les tarifs

*Les tarifs sont votés chaque année lors du conseil municipal.*

**Une tarification spécifique et privilégiée pour les associations paimpolaises**
(votée lors du conseil municipal du 19 décembre 2022) :
- 1 journée de réservation gratuite par année civile,
- 1 gratuité par année civile pour la tenue de l'assemblée générale,
- 1€ de l'heure pour les réservations récurrentes (hebdomadaires, mensuelles) sur la base d'une convention établie entre les deux parties.

Pour les évènements ponctuels une autre tarification s'applique :
- 1€ de l'heure pour les réservations récurrentes (hebdomadaires).

| | SALLE DE PAIMPOL | | SALLE DE PLOUNEZ | | SALLE FEUTREN | | PETITES SALLES | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PAIMPOLAIS | ÉTÉ | HIVER | ÉTÉ | HIVER | ÉTÉ | HIVER | ÉTÉ | HIVER |
| 1h | 20 € | 30 € | 15 € | 20 € | 15 € | 20 € | 12 € | 15 € |
| 1 jour en semaine | 170 € | 250 € | 100 € | 150 € | 60 € | 80 € | 40 € | 60 € |
| 1 jour week-end | 300 € | 360 € | 150 € | 180 € | 80 € | 100 € | 50 € | 70 € |
| EXTÉRIEUR | | | | | | | | |
| 1h | 20 € | 30 € | 15 € | 20 € | 15 € | 20 € | 12 € | 15 € |
| 1 jour en semaine | 300 € | 400 € | 170 € | 200 € | 80 € | 100 € | 40 € | 60 € |
| 1 jour week-end | 500 € | 580 € | 230 € | 260 € | 100 € | 120 € | 50 € | 70 € |
| SERVICES | | | | | | | | |
| Vaisselle | | | 50 € le kit de 60 | | | | | |
| Sonorisation, éclairage scène, vidéo, écran | 100 € | | 50 € | | | | | |
| CAUTIONS | | | | | | | | |
| Caution salle | 500 € | | 300 € | | 200 € | | 200 € | |
| Caution ménage | 100 € | | 80 € | | 70 € | | 50 € | |

*Été : du 1er mai au 30 septembre - Hiver : du 1er octobre au 30 avril*

**A noter**

- Le tarif ne comprend pas la mise en place du matériel éventuel demandé par les organisateurs.
- La possibilité de recourir aux services municipaux pour installer le matériel nécessaire se fait sur devis.
- Une caution sera demandée aux organisateurs. Remboursable lorsque la salle est rendue en bon état, que la location ait été faite à titre gratuit ou onéreux.
- Une caution “ménage” sera demandée aux organisateurs. Remboursable lorsque la salle est rendue en bon état de propreté.
- L’utilisation de la sonorisation, de l’éclairage de scène, vidéoprojecteur et la manipulation de l’écran de la salle de Paimpol ne sera effectué que par un agent de la salle.

Une salle de réunion, au sein du gymnase K2 est accessible à la location.
Prendre contact avec la mairie : contact@ville-paimpol.fr

| LOCATION DE MATÉRIEL | TARIFS À L’UNITÉ | COÛT MATÉRIEL NON RENDU OU DÉTÉRIORÉ |
|---|---|---|
| Barrière de sécurité | 4.10 € | 75 € TTC / unité |
| Table sur tréteaux bois | 3.50 € | 160 € TTC / unité |
| Table de festivité plastique pliable | 2.30 € | 100 € TTC / unité |
| Chaise | 1.10 € | 75 € TTC / unité € |
| Banc plastique pliable | 2.50 € | 70 € TTC / unité |
| Grille d’exposition | 3 € | 130 € TTC / unité |
| Livraison du matériel forfait aller / retour uniquement pendant les jours ouvrables et à Paimpol | 150 € | |
| Isoloir : non facturé mais à venir récupérer sur place, sinon forfait de 150 € | | |

- Les tarifs de base ci-dessus sont fixés pour une durée d'utilisation maximum de trois jours.
- La location est gratuite pour les sociétés paimpolaises, à but non lucratif et ayant une activité sociale, sportive ou culturelle, pour leurs manifestations d'intérêt public. La livraison est payante sans exception.
- Caution de 200 € pour les particuliers et les sociétés.
- Caution de 30 € pour le prêt gratuit des couverts
- Le formulaire de location de matériel est signé par l'utilisateur et la Commune dégagée de toute responsabilité.
- Le transport sera facturé, à titre exceptionnel, pour les manifestations des particuliers et des sociétés qui ne peuvent retirer le matériel aux services techniques.

## Adresse

Mairie de Paimpol
10 rue Pierre Feutren 22500 Paimpol

## Contact

Service des salles : 02 96 20 82 94
(lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h30 à 12h)
reservation-salle@ville-paimpol.fr

Paimpol
Pempoull